DETRAN.RJ	Divisão de Administração Financeira
	REQUERIMENTO PARA DEVOLUÇÃO DE TAXAS

Este formulário se aplica aos seguintes casos: recolhimento de taxa sob um código de receita incorreto; não utilização do serviço; cancelamento de auto de infração ou deferimento de recurso de multa.

Ilmo. Sr. Presidente do Detran/RJ

Identificação do Requerente		**(Obrigatório o preenchimento de todos os campos abaixo)**
Nome:		
Nome social:		Data de nascimento:
Doc. Identificação:		Órgão Expedidor:
CPF:		CNPJ:
Endereço:		
Nº:	Complemento:	CEP:
UF:	Cidade:	Bairro:
Celular: ( )	Telefone: ( )	
E-mail:		

Dados bancários (Conta Bancária deve estar no CPF / CNPJ do Requerente)	
Banco:	Tipo de conta: Corrente ( ) Poupança ( ) Digital ( )
Nº da agência:	Nº da conta com dígito:
Não utilizar conta benefício ou conta salário.	**(Apresentar cópia do comprovante bancário)**

Eu, acima qualificado, solicito a devolução da seguinte taxa/multa:			
( ) DUDA	( ) GRT	( ) Multa deferida / Cancelada	**IPVA deverá ser solicitado a Secretaria de Estado de Fazenda**

MOTIVO QUE REQUER A DEVOLUÇÃO (Explique detalhadamente a justificativa para a devolução)

Declaro ainda estar ciente de que a falsidade da presente declaração pode implicar na sanção penal prevista no Art. 299 do Código penal.

Rio de janeiro,_____de_____de_____ _____

Assinatura do Requerente

Leia atentamente as instruções abaixo

Documentação necessária

- **Boleto de cobrança do DUDA, GRT ou GRM;**
- **Comprovante de pagamento do DUDA, GRT ou GRM;**
- **Comprovante da conta bancária (Quando for cartão do banco juntar frente e verso);**
- **Pessoa física - Documento de identificação, CPF e comprovante de residência;**
- **Pessoa jurídica - Cópia dos documentos constitutivos da empresa, CNPJ;**
- **Pessoa jurídica - Documento de identificação do sócio/representante que solicita o serviço (Pessoa jurídica);**
- **Procurador – Cópia da procuração e do documento da identificação do procurador;**
- **Órgão Público – Cópia da autorização de representação, cópia da publicação da nomeação do representante;**

Instruções

- **É indispensável à apresentação do comprovante de pagamento;**
- **O requerente deve portar os documentos originais para confronto com as cópias apresentadas podendo ser requisitado a qualquer momento pela Diretoria responsável;**
- **A ausência de documentos poderá ensejar o indeferimento e encaminhamento do processo ao arquivo sem prejuízo de futuras diligências, quando da apresentação da documentação;**
- **Menor de idade: preencher o requerimento em nome do (a) responsável, acrescido dos documentos de identificação do menor (RG ou Certidão de nascimento) e do responsável;**
- **Representado por curador ou tutor: preencher o requerimento em nome do curador/tutor, acrescido do documento de curatela/tutela.**
- **Falecido: preencher o requerimento em nome do (a) inventariante, acrescido do inventário ou alvará judicial;**
- **DUDA pago no CPF do antigo proprietário do veículo: preencher o requerimento em nome do atual proprietário, identificando no requerimento a placa do veículo.**